

SPITALUL CLINIC DE COPII "DR. VICTOR GOMOIU"

B-dul Basarabia, Nr. 21, Sector 2, Bucuresti, Tel: 021.323.22.30 ; Fax :
021.321.21.62

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

SPITALUL CLINIC DE COPII
"DR. VICTOR GOMOIU"
Nr. Inregistrare
Data
DATA 30.04.2015

Nr. 2460 din data de 30.04.2015

I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1 PROTECT FIRE CONSULTING S.R.L., cu sediul in *Bucuresti, Str. Imparatul Traian, Nr. 5, bl.B11, sc.2, et.8, ap.72, camera 3, sector 4*, inregistrata la ONRC cu nr. *J40/9472013*, CUI *31145826*, cont *RO08 RNCB 0090 1310 9642 0001*, deschis la *BCR Sucursala LIPSCANI*, reprezentata de administrator Sava Marius Valentin, *in calitate de prestator (serviciu extern)*, pe de o parte, si

SPITALUL CLINIC DE COPII DR.V.GOMOIU denumire autoritate contractantă adresa sediul Bucuresti , B-dul Basarabiei nr. 21, sector 2, telefon/fax 021/3212162, cod fiscal 4283759, cont trezorerie RO31TREZ7025041XXX000301, reprezentată prin **PROF.DR.ANCA DOINA PLESCA** , funcția de **MANAGER** în calitate de beneficiar, pe de o parte

In baza prevederilor art. 6 si 19 din Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, a art.10 din Legea 481/2004 privind Protectia Civila si ale art. 17 si 18 din OMAI 163/2007 privind normele generale de aparare impotriva incendiilor, au convenit sa incheie prezentul contract de prestari servicii in domeniul Prevenirii si Stingerii Incendiilor (P.S.I) precum si al Protectiei Civile (P.C), cu respectarea următoarelor clauze:

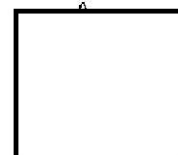
II.OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul prezentului contract consta in asigurarea de catre **prestator** in favoarea **beneficiarului** a următoarelor servicii externe pentru situatii de urgenta:

Serviciile externe pentru indeplinirea indatoririlor stabilite pentru *apărarea împotriva incendiilor* prin Legea 307/2006 si art. 17 si 18 din OMAI 163/2007 privind Normele generale de aparare impotriva incendiilor, respectiv art.10 din Legea 481/2004 privind Protectia Civila.

2.1.1 pentru Prevenirea si Stingerea Incendiilor:

- elaborarea documentelor de autoritate;



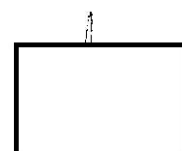
- a) dispoziție pentru stabilirea modului de organizare și a responsabilităților privind apărarea împotriva incendiilor;
- b) instrucțiuni specifice de apărare împotriva incendiilor și atribuții ale salariaților la locurile de muncă;
- c) dispoziție privind reglementarea lucrului cu foc deschis și a fumatului;
- d) dispoziție privind organizarea instruirii personalului;
- e) reguli și măsuri de apărare împotriva incendiilor la utilizarea, manipularea, transportul și depozitarea substanțelor periculoase;
- f) dispoziție de numire a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, conform legii;
- g) fișa obiectivului;
- h) dispoziție privind măsurile speciale de apărare împotriva incendiilor pentru perioadele caniculare sau secetoase;
 - elaborarea și obținerea avizelor pentru următoarele documente de organizare și evidență:
- a) planul de analiză și acoperire a riscurilor al unității administrativ-teritoriale, în partea ce revine operatorului economic/instituției;
- b) organizarea apărării împotriva incendiilor;
- c) planul de intervenție;
- d) planurile de evacuare;
- e) raportul anual de evaluare a nivelului de apărare împotriva incendiilor;
- f) registrul pentru evidența permiselor de lucru cu focul;
- g) evidența exercițiilor de evacuare a personalului propriu/utilizatorilor construcției;
- h) fișele de instruire, conform reglementărilor specifice;
- i) lista cu substanțele periculoase, clasificate potrivit legii, dacă există;
- j) decizia privind modul de păstrare și depozitare a substanțelor periculoase;
- k) rapoartele întocmite în urma controalelor preventive proprii sau a altor autorități de stat competente;
- l) programe/planuri cuprinzând măsuri și acțiuni proprii sau rezultate în urma constatărilor autorităților de control pentru respectarea reglementărilor în domeniu.

În anexa 2 la pct 2.1 sunt prezentate activitățile desfășurate și frecvența de efectuare a acestora.

2.1.2 pentru Protecția Civilă

- organizarea protecției civile conform art 10 din Legea 481/2004 care presupune:
 - a) constituirea structurilor pentru managementul situațiilor de urgență, inclusiv al protecției civile – celula de urgență;
 - b) obținerea extrasului din planul de analiză și de acoperire a tipurilor de riscuri, în partea care revine organizației;
 - c) planificarea și organizarea activităților de pregătire a salariaților privind protecția civilă;
 - d) organizarea alarmării și evacuării în caz de urgență civilă;
 - e) organizarea cooperării și a colaborării privind protecția civilă;
 - f) planificarea resurselor pentru funcționarea structurilor prevăzute la lit. a) - b).

În anexa 2 la 2.2 sunt prezentate activitățile desfășurate și frecvența de efectuare ale acestora.



2.2. Prestatorul va efectua activitățile prevăzute la pct. 2.1 la sediul Beneficiarului situat în *București, Bulevardul Bășarabia nr. 21, Sector 2.*

2.3. Necomunicarea către prestator a tuturor locațiilor administrate de către acesta și a numelui complet al angajaților de la fiecare locație administrată în legătură cu care urmează să își desfășoare serviciile prevăzute în prezentul contract exonerează prestatorul de orice răspundere, inclusiv în situația în care beneficiarul își schimbă locațiile și nu comunică în scris noile adrese sau în situația în care muta angajații de la o locație la alta și nu înștiințează în scris pe prestator.

2.4. *Pretul contractului a fost stabilit de părți pentru un număr de 197 angajați.* În situația în care organigrama societății și numărul de angajați se vor modifica cu mai mult de 25 % pe perioada de derulare a prezentului contract, părțile vor renegocia costurile contractului, prin încheierea unui Act Adicional la prezentul Contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul se încheie pentru o perioadă de **8 luni**, de la data de **01.05.2015** până la data de **31.12.2015**.

initiala și va putea fi limitată în conformitate cu prevederile art. VIII din prezentul Contract.

IV. PREȚUL SERVICIILOR. TERMENE. MODALITĂȚI FACTURARE ȘI PLATA. PENALITĂȚI DE ÎNTÂRZIERE.

4.1 Pretul serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract este **dupa cum urmează :**

Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului , platibil prestatorului de către achizitor este de 3500 lei /lunar fara T.V.A. X 24% pentru o perioada de 8 luni . Valoarea contractului este 34720 lei cu T.V.A..

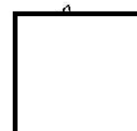
-Durata prezentului contract este de la 01.05.2015. Prezentul contract încetează să producă efecte de la data 31.12.2015 cu posibilitatea prelungirii prin act adițional până la data stabilirea bugetului definitiv.

4.2 Pentru fiecare deplasare a reprezentanților Prestatorului la locațiile Beneficiarului situate în afara localității București, beneficiarul se obligă să asigure acestora, separat de pretul contractului, plata pentru diurna, cazare și benzină/motorină în vederea executării prezentului contract, dacă este cazul și cu aprobarea prealabilă a Beneficiarului.

4.3 Facturarea serviciilor prestate în baza prezentului contract se va face în ultimele 5 zile lucrătoare ale lunii pentru luna în curs, urmând ca factura fiscală să fie transmisă în original la sediul Beneficiarului prevăzut la art. 1.2 din prezentul Contract. Factura va fi însoțită de un raport de activitate, în caz contrar Beneficiarul având dreptul să nu primească factura.

4.4 Omiterea sau înscrierea eronată a informațiilor obligatorii din facturi vor duce la restituirea lor către unitatea emitentă, în vederea corectării, conform Codului Fiscal. Factura cuprinde în mod obligatoriu următoarele informații:

- numărul de ordine, seria, data emiterii;
- data la care au fost livrate bunurile/prestate serviciile sau data încasării unui avans, în măsura în care această dată diferă de data emiterii facturii;
- denumirea, adresa (cel puțin: localitate, strada, număr) și codul de înregistrare în scopuri de TVA ale persoanei impozabile care emite factura;



- denumirea completa a beneficiarului bunurilor sau serviciilor;
- adresa beneficiarului bunurilor sau serviciilor (cel puțin: localitate, strada, număr);
- codul de înregistrare în scopuri de TVA ale beneficiarului;
- denumirea și cantitatea bunurilor livrate, denumirea serviciilor prestate;
- valoarea fara TVA;
- indicarea procentului de TVA, a valorii TVA și a valorii totale;
- în cazul în care nu se datorează taxa - mențiune din care să rezulte că livrarea de bunuri sau prestarea de servicii face obiectul unei scutiri sau a procedurii de taxare inversă;
- o referire la alte facturi sau documente emise anterior, atunci când se emit mai multe facturi sau documente pentru aceeași operațiune (facturi de avans, facturi parțiale).
- Pe facturi trebuie mentionate si urmatoarele informatii:
- Numarul Contractului in baza caruia s-a emis factura;
- Contul bancar si banca Prestatorului si Beneficiarului;

În cazul în care facturile emise de către Prestator vor fi incorecte sau nu vor fi însoțite de raportul de activitate, Beneficiarul are dreptul să returneze facturile către Prestator pe costul acestuia.

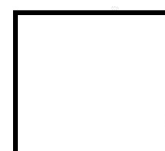
4.5 Pentru eventuale întârzieri la plata contravalorii serviciilor, beneficiarul va plăti penalizări echivalente cu 0,1% din valoarea neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, până la efectuarea integrală a plății. În situația în care întârzierea la plata serviciilor prestate în favoarea beneficiarului este mai mare de 90 de zile, penalitățile pot depăși valoarea debitului asupra căruia sunt calculate.

4.6 Plata facturii se va efectua în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii facturii.

V. OBLIGAȚIILE PARTILOR

5.1. Prestatorul, conform obiectului contractului, se obliga:

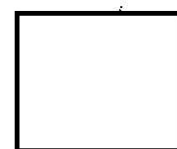
- a) să presteze serviciile convenite la pct. 2.1 la termenele stabilite în scris, și în bune condiții așa cum este detaliat în anexa 2;
- b) să asigure confidențialitatea și securitatea datelor la care acces pe parcursul desfășurării contractului; angajamentul de confidențialitate este prezentat în anexa 1;
- c) să elaboreze documentele privind instruirea personalului pe linia Prevenirii și Stingerii Incendiilor pentru toți angajații societății beneficiare;
- d) să aducă la cunoștința conducerii societății beneficiare toate deficiențele constatate, pe baza de note informative scrise sau procese verbale.
- e) persoana desemnată de Prestator va fi subordonată doar acestuia și va avea o relație de colaborare cu Beneficiarul și reprezentanții săi în executarea sarcinilor de serviciu și a prezentului contract. Timpul de lucru al reprezentantului prestatorului va fi variabil, depinzând de activitatea necesară a fi desfășurată;
- f) să informeze cu promptitudine ori de câte ori este nevoie sau ori de câte ori i se solicită de către reprezentanții Beneficiarului cu privire la toate neregulile constatate în desfășurarea activității acestuia, cu privire la necesarul de echipamente, modul de folosire al acestuia, modul de respectare a instrucțiunilor proprii sau al sesizărilor Prestatorului;
- g) să colaboreze cu Beneficiarul în vederea desfășurării activității acestuia în condiții de maximă siguranță și în vederea respectării normelor legale în domeniul P.S.I și a prezentului contract;



- h) sa elaboreze si sa propuna spre aprobare conform regulilor de control a documentelor specifice beneficiarului toate actele prevazute in normele legale privind intreaga activitate a societatii pe linie de P.S.I;
- i) sa acorde consultanta lucratorilor desemnati pentru activitatea de prevenire si protectie, numiti prin decizie de catre beneficiar sau beneficiari, dupa caz;
- j) sa nu divulge, pe perioada de derulare a contractului sau dupa incetarea termenelor contractului, secrete de proiectare, secrete de comert, procedee de exploatare, sau alte date cu caracter confidential, cunoscute cu ocazia executarii contractului;
- k) Prestatorul nu raspunde pentru nerespectarea masurilor recomandate sau propuse prin lucrarile, rapoartele, notificările etc, efectuate de el si neaplicate de catre beneficiar, in situatia in care organele abilitate vor efectua controale, vor constata deficiente si vor aplica sanctiuni contraventionale;
- l) Prestatorul nu va fi raspunzator nici pentru daunele sau evenimentele produse pe perioada suspendarii serviciilor datorate neindeplinirii obligatiilor scadente, situatii in care intreaga raspundere pentru pagubele sau evenimentele produse ii revine exclusiv beneficiarului.
- m) Toate observatiile, notele de constatatate, rapoartele, propunerile si orice alte sesizari vor fi aduse la cunostinta beneficiarului in scris, fie prin predarea sub semnatura a in scrisurilor, fie prin transmiterea lor pe fax, pe mail sau prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire;

5.2. Beneficiarul, conform obiectului contractului, se obligă:

- a) Să pună la dispoziția prestatorului și să își asume informațiile de care este nevoie pentru a elabora documente corecte și reprezentative pentru firmă, la solicitarea prestatorului;
- b) Să stabilească o persoană din cadrul personalului său care să țină legătura cu reprezentantul prestatorului și care să furnizeze datele necesare și să asigure diseminarea informațiilor în cadrul organizației beneficiare.
- c) sa asigure prestatorului conditii optime pentru realizarea obligatiilor ce-i revin prin prezentul contract;
- d) sa asigure prestatorului accesul la toate punctele de lucru si in toate incaperile de lucru;
- e) sa colaboreze cu Prestatorul in vederea desfasurarii activitatii acestuia in conditii de maxima siguranta si in vederea respectarii normelor legale in domeniul SU si a prezentului contract;
- f) sa desemneze personalul abilitat in vederea colaborarii cu Prestatorul in domeniul P.S.I pentru realizarea obligatiilor partilor prevazute in prezentul contract, sa comunice acestuia din urma numele si datele de contact ale acestei persoane si sa il informeze ori de cate ori intervine o schimbare referitoare la acestea;
- g) sa creeze pentru reprezentantii Prestatorului conditiile necesare pentru desfasurarea activitatii care se impune in vederea derularii contractului;
- h) sa ia toate masurile care se impun pentru asigurarea prezentei salariatilor la toate formele de instruire pe linia P.S.I, chiar si atunci cand se impune efectuarea de instruirii si sedinte suplimentare;
- i) sa puna la dispozitia prestatorului datele necesare intocmirii rapoartelor si informarilor pe linia P.S.I, precum si actele si documentele necesare acestui scop, inclusiv date confidentiale care sunt strict necesare activitatii prestatorului;



- j) sa ia masuri de sanctionare a angajatilor proprii care incalca normele specifice de lucru in materie de P.S.I., atunci cand este sesizat de catre prestator si acest lucru se impune, conform normelor legale.
- k) sa controleze modul in care angajatii respecta normele de prevenire si stingere a incendiilor;
- l) sa numeasca, prin decizie, sefii locurilor de munca care sa efectueze instruirea la locul de munca si cea periodica, daca este cazul;
- m) in situatia in care sunt necesare diferite investitii pentru remedierea unor deficiente constatate de prestator sa asigure fondurile necesare, in limitele admise, conform planului de prevenire si de protectie;
- n) sa efectueze, prin grija conducatorilor locurilor de munca, instruirea la locul de munca si cea periodica pe baza tematicilor/documentatiilor elaborate impreuna cu serviciul extern si sa consemneze in fise efectuarea acestora;
- o) sa tina evidenta personalului instruit, a periodicitatii instruirilor, sa anunte orice persoana angajata in vederea efectuarii instruirilor si data dorita pentru efectuarea instruirii periodice fara a depasi termenul maxim prevazut in instructiuni;
- p) sa suporte consecintele evenimentelor produse pe perioada suspendarii prezentului contract pentru neachitarea catre prestator a obligatiilor de plata scadente.
- q) sa plateasca contravaloarea stabilita prin contract pentru serviciile prestate, precum si cheltuielile suplimentare acceptate de comun acord, pe parcursul derularii contractului;

VII. LITIGII

6.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

6.2. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente, respectiv instantele competente de la sediul Prestatorului.

VII. INCETAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

7.1. Prezentul contract inceteaza:

7.1.1 – prin acordul scris al celor două Părți;

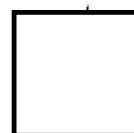
7.1.2 – prin denuntarea unilaterala, de catre oricare dintre Parti, dupa transmiterea unei notificari catre cealalta Parte, cu 30 zile inainte de data terminarii Contractului;

7.1.3 – prin reziliere de catre oricare dintre Parti dupa transmiterea unei notificari catre cealalta Parte, cu 30 zile inainte de data rezilierii Contractului in cazul in care cealalta Parte;

- nu își execută vreuna dintre obligațiile contractuale pe o perioada mai mare de 60 de zile calendaristice;
- se află în procedură de lichidare ori faliment;
- cesează drepturile si obligatiile din prezentul contract fără acordul scris al celeilalte părți.

7.2. Incetarea prezentului Contract nu are efect asupra obligatiilor scadente ale Partilor.

7.3. În cazul în care beneficiarul nu plătește factura pentru servicii la termenele convenite, contractul se suspendă din a luna următoare până la data efectuării plății restante. Pe această perioadă,



prestatorul nu asigură serviciile planificate și beneficiarul este unicul răspunzător pentru situația creată.

VIII. FORTA MAJORA. CAZUL FORTUIT

8.1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

8.2. Sunt considerate evenimente de forta majora - razboiul, restrictiile legale, grevele, calamitatile naturale si orice alt eveniment care excede controlul partii care il invoca.

8.3. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 5 zile producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

8.4. Daca in termen de 5 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

8.5. Dacă nu procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

8.6. În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 60 de zile, fiecare parte poate considera contractul încetat de drept.

IX. CLAUZE SPECIALE

9.1. Primirea - predarea documentelor se va face pe baza de proces verbal sau pe baza unui in scris semnat de reprezentantii ambelor parti. Se vor stabili de comun acord orele de acordare a consultantei si doar in cazuri exceptionale in afara orelor stabilite.

9.2. Raspunderea prestatorului incepe odata cu semnarea contractului si se limiteaza la documentele intocmite de el si/sau la serviciile prestate sau care nu au fost prestate si trebuiau prestate de catre prestator. Pentru documentele intocmite anterior raspunderea cade in sarcina beneficiarului si a persoanei care a intocmit documentele.

X. DISPOZITII FINALE

10.1. Fiecare parte contractantă este obligată ca în termen de 3 zile din momentul în care intervin modificări ale adresei sediului (inclusiv telefon, fax) ce figurează în prezentul contract, să notifice celeilalte părți contractante schimbarea survenită.

10.2. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 5 zile înaintea datei de la care se dorește modificarea. Modificarea se face prin act adițional semnat de către ambele părți și este anexă la prezentul contract.

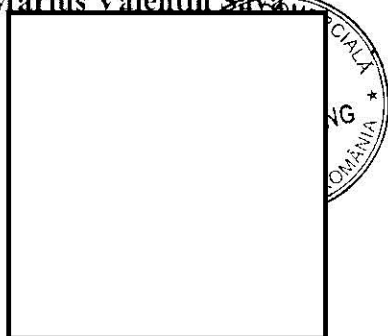
10.3. Prezentul contract reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.



Prezentul contract a fost incheiat in 2 (doua) exemplare originale cu forta juridica egala, dintre care 1(un) exemplar pentru prestator si 1(un) exemplar pentru beneficiar, ~~20.05.2017~~ data semnarii lui.

**PRESTATOR,
ADMINISTRATOR**

Marius Valentin Sava



BENEFICIAR,

SPITALUL CLINIC DE COPII DR.V.GOMOIU

MAN

PROF. DR. AN

LESCA

DIRECTOR FINANCIAR CON

EC. MARIA ENESCU



Anexa 1

Acord de confidentialitate

1.1 PROTECT FIRE CONSULTING S.R.L., cu sediul în *București, Str. Imparatul Traian, Nr. 5, bl.B11, sc.2, et.8, ap.72, camera 3, sector 4*, înregistrată la ONRC cu nr. *J40/9472013*, CUI *31145826*, cont *RO08 RNCB 0090 1310 9642 0001*, deschis la *BCR Sucursala LIPSCANI*, reprezentată de administrator Sava Marius Valentin, *în calitate de prestator (serviciu extern)*, pe de o parte,

și

SPITALUL CLINIC DE COPII DR.V.GOMOIU *denumire autoritate contractantă* adresa sediul București , B-dul Basarabiei nr. 21, sector 2, telefon/fax 021/3212162, cod fiscal 4283759, cont trezorerie RO31TREZ7025041XXX000301, reprezentată prin **PROF.DR.ANCA DOINA PLESCA** , funcția de **MANAGER** în calitate de beneficiar, pe de o parte

Ambele denumite individual „**Parte**” și colectiv „**Parti**” ale prezentului Acord

Intrucat, Partile au încheiat Contractul de Prestări Servicii nr., al carei Anexa este prezentul Acord de Confidentialitate

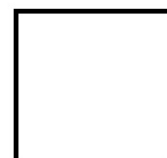
Intrucat, Beneficiarul va transmite către Prestator informații, în scopul realizării serviciilor care fac obiectul prezentului Contract,

Intrucat, Partile au agreeat ca informațiile, a caror transmitere și/sau dezvaluire către terțe părți ar putea prejudicia grav interesele părții care le-a transmis, să fie considerate confidențiale și să fie supuse condițiilor și termenilor stabiliți în prezentul Acord și agreeți de ambele părți

Definiții:

"Informații Confidențiale" - Toate informațiile, private sau cu caracter de secret comercial, marcate sau nu în alt mod sau formă și includ, fără limitare, informații care nu sunt cunoscute public cu privire la modul de organizare al Beneficiarului din punct de vedere al sănătății și securității în munca, clienți actuali și potențiali, identități comercianți, propuneri, proiecte, previziuni, angajați și compensații, desene, manuale, invenții, cereri de brevet, informații de proces și fabricație, planuri și rezultate în cercetare, programe computer, baze de date, programe software, grafice de flux, specificații, date tehnice, informații științifice și tehnice, rezultate testări, studii de piață și know-how-ul aferent oricăroră din cele de mai sus. Informațiile Confidențiale includ atât informații aferente Părților cât și informații primite de către oricare dintre Părți pe care Partea receptoare este obligată să le păstreze confidențiale.

Art. 1. Informațiile confidențiale nu vor fi dezvaluite de către **Beneficiar** decât angajaților Prestatorului care au fost desemnate de comun acord cu **Beneficiarii** să aibă cunoștința de aceste informații în vederea îndeplinirii scopului contractului. Numele acestor persoane a fost comunicat în scris către Beneficiar înainte de transmiterea informațiilor. **Prestatorul** va fi responsabil pentru păstrarea confidențialității de către persoanele desemnate conform celor de mai sus.



Art. 2. **Prestatorul** se angajeaza sa trateze informatiile confidentiale primite cu aceeași atenție cu care trateaza propriile informatii confidentiale si sa le utilizeze strict in prestarii serviciilor ce fac obiectul Contractului nr.

Art. 3. Informatiile vor fi tratate ca fiind strict confidentiale, iar **Prestatorul** nu are dreptul sa:

a) copieze, multiplice, distribuie, dezvaluie in nici un fel total/partial unei terte parti nici una dintre informatiile confidentiale primite sau aspecte legate de aceste informatii, fara acordul prealabil, in scris, al Beneficiarului;

b) sa permita accesul tertilor, sub orice forma, la informatiile confidentiale.

Art. 4. In cazul in care **Prestatorul**, va incalca din culpa oricare dintre prevederile acestui acord, iar prin aceasta s-a produs un prejudiciu pentru **Beneficiar**, **Prestatorul** se va obliga sa plateasca despagubiri in valoare de 1.000 €. Aceste sume se vor plati la solicitarea **Beneficiarului** in lei, la cursul BNR din data platii.

Art. 5. In cazul in care, **Prestatorul** va incalca intentionat oricare dintre prevederile acestui angajament se va obliga sa plateasca despagubiri in valoare de 1.000€. Aceste sume se vor plati la solicitarea Beneficiarului, in lei, la cursul BNR din data platii.

Art. 6. In conditiile in care valoarea prejudiciilor nu este acoperita integral, **Prestatorul** poate solicita daune in completare pana la acoperirea integrala a prejudiciului.

Art. 7. **Prestatorul** recunoaste ca incalcarea clauzelor prezentului angajament poate provoca daune irecuperabile pentru **Beneficiarului** si accepta sa despagubeasca **Beneficiarul** la valoarea integrala a prejudiciului produs in conditiile probării unei atare situatii.

Art. 8. Nu constituie incalcare ale obligatiilor de confidentialitate, in conformitate cu acest Acord de Confidentialitate urmatoarele situatii:

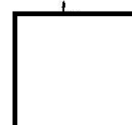
- datele si informatiile divulgate erau de domeniu public (de notorietate) la data dezvaluirii lor;
- datele si informatiile au fost dezvaluite dupa ce a fost obtinut acordul scris al Beneficiarului.

Art. 9. In urma solicitarii scrise a **Beneficiarului**, **Prestatorul** va distruge toate informatiile (cu exceptia documentelor justificative in fata organelor financiare), inclusiv toate copiile, iar reprezentantul legal al societatii va confirma in scris efectuarea acestei distrugerii. Distrugerea acestor informatii nu absolve **Prestatorul** de celelalte obligatii ce-i revin potrivit acestui angajament.

Art. 10. **Prestatorul** confirma si recunoaste dreptul de proprietate al Beneficiarului asupra informatiilor confidentiale. Toate informatiile sunt proprietatea **Beneficiarului**, iar **Prestatorul** nu are nici un drept asupra acestor informatii, cu exceptia dreptului de a le folosi in scopul aflarii si transmiterii informatiilor solicitate de catre Prestator, in limita si cu respectarea restrictiilor prevazute in acest acord. In cazul in care informatia este reactualizata sau modificata, aceasta schimbare nu va afecta dreptul de proprietate al Beneficiarului, deoarece aceste informatii vor ramane in continuare proprietatea **Beneficiarului**.

Art. 11 Orice lansare in mass-media sau orice anunt public va fi in prealabil aprobat in scris de catre Beneficiar. **Prestatorul** nu va folosi numele, logo, marcele inregistrate sau orice drepturi de proprietate intelectuala ale **Beneficiarului**, fara acordul prealabil in scris al acesteia.

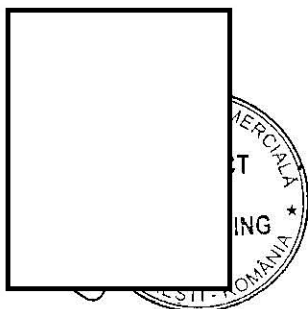
Art. 12 Prezentul angajament este incheiat pe durata contractului nr. precum si pe o durata de 3 ani de la terminarea contractului nr. incetarea contractului sub orice forma neproducand nici un efect asupra prezentului acord, care va ramane in vigoare.



Art. 13 Orice disputa sau dezacord care ar rezulta din prevederile acestui angajament se va solutiona pe cale amiabila. In caz contrar, litigiul va fi solutionat de instantele judecatoresti competente.

Art. 14 Prezentei acord i se aplica prevederile legii romane.

**PRESTATOR,
ADMINISTRATOR
Marius Valentin Sava**



**BENEFICIAR,
SPITALUL CLINIC DE COPIL DR. V. GOMOIU
MANAGER
PROF. DR. ANCA DOINA
DIRECTOR FINANCIAR
EC. MARIA ENESC**

