



# Spitalul Clinic de Copii "Dr. Victor Gomoiu"

Bulevardul Basarabia 21, Sector 2, Bucuresti  
Nr. ord. Reg. Com. Autorizație DIP. 63/26.06.1993  
A.F./C.U.I 4283759  
Cont : RO55TREZ70221F335000XXXX  
Trezoreria Sector 2  
Tel. 031.4136700; Urgente - Tel. 031.4136706; Fax:0213212162  
Email: secretariat@spitalgomoiu.ro  
NR. REGISTRU ANSPDCP 1797  
ISO 9001:2008



romania2019.eu

SPITALUL CLINIC DE COPII  
"DR. VICTOR GOMOIU"  
Nr. Intraire 2920  
Iesire 27.02.2019  
DATA

## ANUNȚ

Spitalul Clinic de Copii "Dr. Victor Gomoiu" organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor funcții contractuale vacante:

- 1 post vacant de magaziner I (M) - Biroul Achiziții publice, contractare, aprovizionare și transport

Condiții specifice de participare la concurs:

- Nivel studii: - Diplomă de bacalaureat;
- Diplomă/adeverință curs operare în OFFICE 2010;
- Minim 6 luni vechime în activitate (domeniu).

Condițiile necesare ocupării posturilor vacante scoase la concurs, conform art. 3 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- (candidatul/candidata) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



## ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copie certificat de naștere;
- d) copie certificat de căsătorie (după caz);
- e) copie diplomă de bacalaureat;
- f) copie diplomă/adeverință curs operare în OFFICE 2010;
- g) copie carte de muncă/adeverință doveditoare pentru vechimea de minim 6 luni în activitate (magaziner) ;
- h) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. În cazul documentului prevăzut la lit. h), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b - g vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera pe baza unei cereri adresate conducerii spitalului, numai documentele depuse în original (cazierul judiciar și adeverința medicală).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs.

### Concursul constă în următoarele etape:

- selecția dosarelor de înscriere la concurs;
- proba scrisă;
- proba interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă/probă numai candidații declarați admiși la etapa/proba anterioară. Ocuparea posturilor se face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale obținute de candidații admiși, la finalul concursului.

**Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

27.02.2019 - 12.03.2019 13:30 - 15:00		Perioada de depunere dosare de concurs
13.03.2019		Selecția dosarelor
14.03.2019	ora:15:00	Termen afișare rezultate selecție dosare
15.03.2019	ora:15:00	Termen depunere contestații selecție dosare
18.03.2019	ora:15:00	Termen afișare rezultate contestații selecție dosare
<b>20.03.2019</b>	<b>ora:13:00</b>	<b>Proba scrisă (sinteză/grilă)</b>
21.03.2019	ora:15:00	Termen afișare rezultate proba scrisă
22.03.2019	ora:15:00	Termen depunere contestații proba scrisă
25.03.2019	ora:15:00	Termen afișare rezultate contestații proba scrisă
<b>26.03.2019</b>	<b>ora:13:00</b>	<b>Proba interviu</b>
27.03.2019	ora:15:00	Termen afișare rezultate proba interviu
28.03.2019	ora:15:00	Termen depunere contestații proba interviu
29.03.2019	ora:15:00	Termen afișare rezultate contestații proba interviu
<b>01.04.2019</b>	<b>ora:15:00</b>	<b>Afișare rezultate finale concurs</b>

Toate comunicările se vor face pe site-ul spitalului și la avizier.

Dosarul de concurs se va depune la Serviciul R.U.N.O.S. în perioada menționată în calendarul concursului.

Înscrierea candidaților se va face pe post.

Informații suplimentare privind înscrierea și participarea candidaților la concurs se pot obține de la sediul Spitalului Clinic de Copii „Dr. Victor Gomoiu” la Serviciul RUNOS sau la telefon, tel.: 0314136700 / int. 953.



9. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare
10. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții, cu modificările și completările ulterioare
11. Hot. Nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale