

**FISA POSTULUI**  
**Anexa la contractul de munca nr.....**

**A.FUNCTIA DE CONDUCERE:-**

**B.FUNCTIA DE EXECUTIE: - COORDONATOR IMPLEMENTARE**

**C.SUBORDONARE:** Manager proiect/Manager spital;

**D.CERINTE OCUPARE POST:**

- STUDII: superioare de lunga/scurta durata;
- DOMENIUL STUDIILOR ABSOLVITE:- stiinte juridice/economice/Altele;
- ALTE APTITUDINI:
  - Lucrul in echipa;
  - Comunicare si observare;
  - Abilitati utilizare PC;
  - Flexibilitate;
  - Rezistenta la stres;
  - Initiativa;

**-RELATII DE REPREZENTARE:** Nu;

**E.FUNCTIONALE:** toate departamentele din cadrul **Spitalului Clinic de copii „Dr. Victor Gomoiu”**;

**F.LIMITA DE COMPETENTA**-conform fisei postului;

**H.OBIECTIVELE POSTULUI:**indeplinirea calitativa si cantitativa a sarcinilor din fisa postului, precum si a altor solicitari din partea sefilor ierarhici si a altor compartimente din cadrul **Spitalului Clinic de copii „Dr. Victor Gomoiu”**;

Program zilnic: 4 h/zi (timp partial flexibil si inegal);

**ATRIBUTII, SARCINI DE MUNCA PERMANENTE SI RESPONSABILITATI:**

- ✓ Asigura coordonarea implementarii activitatilor cu grupul tinta la nivelul spitalului;
- ✓ participa la intalnirile de lucru alaturi de managerul de proiect/echipa de implementare;
- ✓ relationeaza in permanenta cu actorii implicati in proiect; raporteaza managerului de proiect modul de realizare a obiectivelor;
- ✓ monitorizeaza permanent activitatile S pentru verificarea conformitatii cu obiectivele propuse;
- ✓ remediaza deficientele constatate in procesul de implementare a activitatilor la nivelul S;
- ✓ se asigura de indeplinirea corecta si in termen a sarcinilor asumate prin proiect;
- ✓ se asigura de respectarea programului de lucru si folosirea lui integral, cu maxim de eficienta;
- ✓ se asigura de legalitatea si corectitudinea documentelor emise in cadrul proiectului

Intocmit,

Ocupant post,